

Inhalt

Fritzenwallner – Gandler Wirtschaftstreuhand- und Steuerberatungsgesellschaft mbH Schlosserfeld 344 5741 Neukirchen	 fritzenwallner gandler wirtschaftstreuhand- und steuerberatungsgesellschaft mbH
---	---

Datenschutzerklärung für Klienten.....	2
1. Zwecke der Datenverarbeitung.....	2
2. Rechtsgrundlagen der Verarbeitung	3
3. Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten.....	3
4. Speicherdauer.....	4
5. Ihre Rechte im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten.....	4
6. Subauftragnehmer.....	4
7. Unsere Kontaktdaten.....	4
Data Protection Statement for Clients	5
1. Purposes of data processing.....	5
2. Legal basis of processing	6
3. Transfer of your personal data.....	6
4. Duration of storage	7
5. Your rights in connection with personal data	7
6. Subcontractors	7
7. Our contact details	7

Püzl Fritzenwallner Gandler Wirtschaftstreuhand- und Steuerberatungsgesellschaft mbH Gerlosstraße 8b 5730 Mittersill	 püzl fritzenwallner gandler wirtschaftstreuhand- und steuerberatungsgesellschaft mbH
--	--

Datenschutzerklärung für Klienten.....	8
1. Zwecke der Datenverarbeitung.....	8
2. Rechtsgrundlagen der Verarbeitung	9
3. Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten.....	9
4. Speicherdauer.....	10
5. Ihre Rechte im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten.....	10
6. Subauftragnehmer.....	10
7. Unsere Kontaktdaten.....	10

Datenschutzerklärung für Klienten

Diese Erklärung beschreibt, wie wir, die Fritzenwallner – Gandler, Wirtschaftstreuhand- und Steuerberatungsgesellschaft mbH, 5741 Neukirchen am Großvenediger, Schlosserfeld 344 („wir“) Ihre personenbezogene Daten verarbeitet. Die Erklärung richtet sich an unsere bestehenden und ehemaligen Klienten, Interessenten und potentielle zukünftige Klienten, sowie ihre jeweiligen Gesellschafter, Organe und sonstigen Mitarbeiter.

1. Zwecke der Datenverarbeitung

Wir werden Ihre personenbezogenen Daten zu folgenden Zwecken verarbeiten:

- zur Begründung, Verwaltung und Abwicklung der Geschäftsbeziehung;
- zur Stärkung der bestehenden Klientenbeziehung bzw. zum Aufbau einer neuen Klientenbeziehungen oder dem Herantreten an Interessenten, einschließlich der Information über aktuelle Rechtsentwicklungen und unser Dienstleistungsangebot (Marketing);
- im Falle einer bereits erfolgten Beauftragung zur internen Organisation und zum Schadensmanagement der Kanzlei und soweit jeweils vom Klienten beauftragt;
- zur Durchführung der Lohnverrechnung für Klienten (einschließlich monatliche Lohn und Gehaltsabrechnung, monatliche und jährliche Meldungen an Behörden etc.);
- zur Durchführung der Finanz- und Geschäftsbuchhaltung für Klienten;
- zur Ausübung von Beratungs- und Vertretungstätigkeiten im Bereich des Steuerrechts und wirtschaftlichen Angelegenheiten;
- zur Beratung und Vertretung in Beitrags-, Versicherungs und Leistungsangelegenheiten der Sozialversicherungen,
- zur Vertretung vor Verwaltungsgerichten und Verwaltungsbehörden und vor gesetzlich anerkannten Kirchen und Religionsgemeinschaften in Beitragsangelegenheiten und vor allen anderen behördlich tätigen Institutionen und
- zur sonstigen Beratung sowie zur Übernahme von Treuhandaufgaben und zur Verwaltung von Vermögen im Berechtigungsumfang des § 2 WTBG 2017,
- sowie zur jeder beauftragten Aufgabe gemäß § 2 WTBG 2017
- zur pagatorischen Buchhaltung (Geschäftsbuchhaltung) einschließlich der Lohnverrechnung sowie zur kalkulatorischen Buchhaltung (Kalkulation), einschließlich der Beratung auf diesen Gebieten,
- zur Beratung und Hilfeleistung auf dem Gebiet der Rechnungslegung und des Bilanzwesens und zum Abschluss unternehmerischer Bücher,
- zur Erbringung sämtlicher Beratungsleistungen und Tätigkeiten im Zusammenhang mit dem betrieblichen Rechnungswesen
- zur Beratung betreffend Einrichtung und Organisation eines internen Kontrollsystems,
- zur Sanierungsberatung, insbesondere zur Erstellung von Sanierungsgutachten, zur Organisation von Sanierungsplänen, zur Prüfung von Sanierungsplänen und zur begleitenden Kontrolle bei der Durchführung von Sanierungsplänen,
- zur Beratung und Vertretung in Devisensachen (ohne Vertretung vor ordentlichen Gerichten),
- zur Erstattung von Sachverständigengutachten auf den Gebieten des Buchführungs- und Bilanzwesens und auf jenen Gebieten, zu deren fachmännischer Beurteilung Kenntnisse des Rechnungswesens oder der Betriebswirtschaftslehre erforderlich sind,
- zur Übernahme von Treuhandaufgaben und zur Verwaltung von Vermögenschaften mit Ausnahme der Verwaltung von Gebäuden,
- zur Beratung in arbeitstechnischen Fragen und

- zur Tätigkeit als Mediator

Soweit wir Ihre personenbezogenen Daten bei Ihnen selbst erheben, ist die Bereitstellung Ihrer Daten grundsätzlich freiwillig. Allerdings können wir unseren Auftrag nicht oder nicht vollständig erfüllen, wenn Sie Ihre personenbezogenen Daten nicht bereitstellen.

2. Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Wenn Sie ein Interessent bzw. potentiell zukünftiger Klient sind, werden wir Ihre Kontaktdaten zum Zweck der Direktwerbung über den Weg der Zusendung elektronischer Post oder der telefonische Kontaktaufnahme nur mit Ihrer Einwilligung gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a der Datenschutzgrundverordnung („DSGVO“) verarbeiten.

Wenn Sie unser Klient sind, verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, weil dies erforderlich ist, um den mit Ihnen geschlossenen Vertrag zu erfüllen (Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO).

Im Übrigen verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten auf der Grundlage unseres überwiegenden berechtigten Interesses, die unter Punkt 1 genannten Zwecke zu erreichen (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO) und auf der gesetzlichen Grundlage des WTBG 2017 (Art. 9 Abs. 2 lit. g DSGVO).

3. Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten

Soweit dies zu den unter Punkt erstens genannten Zwecken und unter Beachtung der Rechtsgrundlagen der Verarbeitung nach Punkt zweitens zwingend erforderlich ist, werden wir Ihre personenbezogenen Daten an folgende Empfänger übermitteln:

- von uns eingesetzte IT-Dienstleister sowie sonstige Dienstleister i.Z.m. Marketing-Aktivitäten,
- IT-Dienstleister als Dritte im Sinne der DSGVO zur Betreuung und Wartung unserer IT-Infrastruktur
- Verwaltungsbehörden, Gerichte und Körperschaften des öffentlichen Rechtes,
- Wirtschaftstreuhänder für Zwecke des Auditing, der Auftragserfüllung und für Konsultationen
- Versicherungen aus Anlass des Abschlusses eines Versicherungsvertrages über die Leistung oder des Eintritts des Versicherungsfalles (z.B. Haftpflichtversicherung),
- Klienten, soweit es sich um Daten der Gesellschafter, Organe und sonstigen Mitarbeiter des jeweiligen Klienten handelt,
- Kooperationspartner und Subauftragnehmer (andere Steuerberatungskanzleien, gewerbliche Bilanzbuchhalter, Unternehmensberater und ähnliche, siehe Punkt 6.) und für uns tätige Rechtsvertreter,
- vom Klienten bestimmte sonstige Empfänger (z.B. Konzerngesellschaften des Klienten),
- zusätzlich im Falle von personenbezogenen Daten von Dienstnehmern unserer Klienten im Bereich der Lohnverrechnung:
 - Gläubiger des Dienstnehmers sowie sonstige an der allenfalls damit verbundenen Rechtsverfolgung Beteiligte, auch bei freiwilligen Gehaltsabtretungen für fällige Forderungen,
 - Organe der betrieblichen und gesetzlichen Interessensvertretung,
 - Versicherungsanstalten im Rahmen einer bestehenden Gruppen- oder Einzelversicherung sowie Mitarbeitervorsorgekassen (MVK),
 - mit der Auszahlung an den Dienstnehmer oder an Dritte befasste Banken,
 - Betriebsärzte und Pensionskassen,
 - Mitversicherte und
- zusätzlich im Bereich der Finanz- und Geschäftsbuchhaltung für Klienten:
 - Inkassounternehmen zur Schuldeneintreibung,
 - Banken im Auftrag des Klienten,
 - Factoring-Unternehmen, Zessionare und Leasingunternehmen.

Manche der oben genannten Empfänger können sich außerhalb Österreichs befinden oder Ihre personenbezogenen Daten außerhalb Österreichs verarbeiten. Das Datenschutzniveau in anderen Ländern entspricht unter Umständen nicht jenem Österreichs. Wir setzen daher Maßnahmen, um zu gewährleisten, dass alle Empfänger ein angemessenes Datenschutzniveau bieten. Dazu schließen wir beispielsweise Standardvertragsklauseln (2010/87/EC und/oder 2004/915/EC) ab. Diese sind auf Anfrage verfügbar (siehe Punkt 6).

4. Speicherdauer

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten grundsätzlich bis zur Beendigung der Geschäftsbeziehung im Rahmen derer wir Ihre Daten erhoben haben oder bis zum Ablauf der anwendbaren gesetzlichen Verjährungs- und Aufbewahrungsfristen; darüber hinaus bis zur Beendigung von allfälligen Rechtsstreitigkeiten, bei denen die Daten als Beweis benötigt werden. Soweit Sie ein Klient, ehemaliger Klienten, Interessent bzw. potentiell zukünftiger Klient oder eine Kontaktperson bei einer der Vorgenannten sind, speichern wir Ihre personenbezogenen Daten für die Zwecke des Marketings bis zu Ihrem Widerspruch oder dem Widerruf Ihrer Einwilligung, soweit die Marketingmaßnahme auf Grundlage Ihrer Einwilligung erfolgt.

5. Ihre Rechte im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten

Sie sind unter anderem berechtigt (i) zu überprüfen, ob und welche personenbezogenen Daten wir über Sie verarbeiten und Kopien dieser Daten zu erhalten, (ii) die Berichtigung, Ergänzung, oder Löschung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit diese falsch sind oder nicht rechtskonform verarbeitet werden, (iii) von uns zu verlangen, die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzuschränken, (iv) unter bestimmten Umständen der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu widersprechen oder die für die Verarbeitung zuvor gegebene Einwilligung zu widerrufen, wobei ein Widerruf die Rechtmäßigkeit der vor dem Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt, (v) Datenübertragbarkeit zu verlangen, soweit Sie unser Klient sind (vi) die Identität von Dritten, an welche Ihre personenbezogenen Daten übermittelt werden, zu kennen und (vii) bei der Datenschutzbehörde Beschwerde zu erheben.

6. Subauftragnehmer

Zur Erfüllung der unter Punkt erstens angeführten Zwecke nehmen wir aktuell die Dienstleistungen folgender Subauftragnehmer in Anspruch:

- Stb Heinrich Fritzenwallner (Steuerberatungsleistungen)
- Stb. Bernd Maier (Steuerberatungsleistungen)
- Pülzl – Fritzenwallner – Gandler WT und Steuerberatung GmbH (Steuerberatungsleistungen)
- SBU Wirtschaftstreuhand & Steuerberatungs GmbH (Steuerberatungsleistungen)
- MMag. Robert Schragl, gewerblicher Buchhalter (Bilanzierungsleistungen)
- ICON Wirtschaftstreuhand GmbH (Steuerberatungsleistungen)
- Stb. Dr. Stefan Steiger (Steuerberatungsleistungen)
- Gruber & Partner Unternehmensberatung GmbH (ITWartungsleistungen, Unternehmensberatungs- und Bilanzierungsleistungen)
- Reisswolf Österreich GmbH (führt die Vernichtung von Akten, Datenträgern)

7. Unsere Kontaktdaten

Sollten Sie zu dieser Erklärung Fragen haben oder Anträge stellen wollen, wenden Sie sich bitte an uns:

Fritzenwallner – Gandler
Wirtschaftstreuhand- und Steuerberatungsgesellschaft mbH
Schlosserfeld 344
5741 Neukirchen
datenschutz@fritzenwallner-gandler.at

Data Protection Statement for Clients

This statement describes how Fritzenwallner – Gandler, Wirtschaftstreuhand und Steuerberatungsgesellschaft mbH, 5741 Neukirchen am Großvenediger, Schlosserfeld 344 („we“) processes your personal data. The statement addresses our existing and former clients, interested parties and potential future clients as well as their respective shareholders, board members and other members of staff.

1. Purposes of data processing

We will process your personal data for the following purposes:

- To establish, manage and execute the business relationship
- To strengthen the existing relationship with the client or to build a new relationship with a client or to approach interested parties, including information on recent legal developments and the services we offer (marketing)
- If we have already been engaged: for the purposes of our offices' internal organization and loss management

And insofar as accordingly engaged by the client:

- To perform payroll accounting for clients (including monthly payroll accounting, monthly and yearly notifications to authorities, etc.)
- To perform financial bookkeeping for clients
- To perform consulting and representative activities in the field of tax law and business matters
- To advise and represent regarding matters related to social insurance contributions, policies and services
- To represent before administrative tribunals and administrative authorities as well as before legally recognized churches and religious communities regarding matters related to contributions, and before all other official institutions, and
- To provide other consulting services as well as to assume fiduciary activities and to manage assets within the scope of entitlement under Section 2 Austrian Public Accounting Professions Act 2017 (WTBG 2017)
- As well as to perform any engagement pursuant to Section 2 WTBG 2017
- For the purposes of financial bookkeeping (administrative accounting), including payroll accounting, as well as cost accounting (calculation), including consulting services in these fields
- To advise and support in financial reporting and financial statement accounting and in closing the books,
- To perform any consulting services and activities in connection with corporate accounting
- To advise on the implementation and organization of an internal control system
- To advise on restructuring, in particular to prepare restructuring opinions, to organize recovery plans, to examine recovery plans and to provide support by monitoring the implementation of recovery plans
- To advise and represent in foreign currency matters (excluding representation before ordinary courts of law),
- To prepare expert opinions in the field of bookkeeping and financial statement accounting and in such fields where accounting or business knowledge is required to provide expert assessments
- To assume fiduciary activities and to manage assets, excluding the management of buildings
- To advise on methodological issues, and
- To act as a mediator

Insofar as we collect your personal data directly from you, you generally provide your data on a voluntary basis. However, we are unable to perform, or unable to fully perform, our engagement if you do not provide us with your personal data.

2. Legal basis of processing

If you are an interested party or a potential future client, we will only process your contact details for direct marketing purposes by sending you electronic mail or contacting you via telephone if you have given your consent pursuant to Article 6 (1) lit. a General Data Protection Regulation (GDPR).

If you are our client, we process your personal data because it is necessary for the performance of the contract concluded with you (Article 6 (1) lit. b GDPR).

Apart from that, we process your personal data based on our overriding legitimate interests to achieve the purposes stated under Item 1 (Article 6 (1) lit. f GDPR) and on the legal basis of WTBG 2017 (Article 9 (2) lit. g GDPR).

3. Transfer of your personal data

Insofar as essential for the purposes stated under Item 1, we will transfer your personal data to the following recipients:

- IT service providers used by us as well as other service providers in connection with marketing activities
- IT service providers as third parties within the meaning of the GDPR for IT support and maintenance
- Administrative authorities, courts of law and public bodies
- Public accountants for the purposes of auditing,
- Insurance companies upon conclusion of an insurance contract regarding the service or upon occurrence of the insured event (e.g. third party liability insurance)
- Clients insofar the data concerned pertains to the shareholders, board members and other members of staff of the respective client
- Cooperation partners and subcontractors (other tax consulting companies, accounting clerks, business consultants and others, according to Section 6) and legal representatives acting for us
- Other recipients determined by the client (e.g. group companies of the client)
- Additionally in the case of personal data pertaining to our clients' staff members in the field of payroll:
 - The staff member's creditors as well as other persons involved in the corresponding prosecution, if any – also in case of voluntary assignments of remuneration for debts due
 - Board members of the corporate and legal representation of interests
 - Insurance companies in the context of an existing group or individual policy as well as staff provision funds
 - Banks responsible for payments to staff members or to third parties
 - Company physicians and pension funds
 - Co-insured parties, and
- Additionally in the field of financial and administrative accounting for the client:
 - Collection agencies to recover debts
 - Banks on behalf of the client
 - Factoring companies, assignees and leasing companies.

Some of the recipients stated above may be located outside of Austria or may process their personal data outside of Austria. The level of data protection in other countries may not be the same as in Austria. We thus take measures to ensure that all recipients offer an appropriate level of data protection. For example, we conclude standard contractual clauses (2010/87/EC and/or 2004/915/EC) to this end. They are available upon request (see Item 6).

4. Duration of storage

We generally store your personal data until the business relationship – in the course of which we have collected your data – is terminated or until the applicable legal limitation and retention periods have expired; beyond that until any legal disputes for which the data are required as evidence have been brought to an end. Insofar as you are a client, former client, interested party or potential future client, or a contact at one of these parties, we store your personal data for marketing purposes until you object or – if the marketing measure is taken based on your consent – until you have withdrawn your consent.

5. Your rights in connection with personal data

Among others, you are entitled (i) to verify if and which of your personal data we process, and receive a copy of these data, (ii) to request that your personal data are rectified, amended or erased insofar as they are processed inaccurately or not in conformity with the law, (iii) to request us to restrict the processing of your personal data, (iv) under certain circumstances to object to the processing of your personal data or to withdraw the consent to the processing previously given, whereby a withdrawal does not affect the lawfulness of the processing performed before the withdrawal, (v)

to request data portability insofar as you are our client, (vi) to know the identity of third parties to whom your personal data are transferred, and (vii) to lodge a complaint with the data protection authority.

6. Subcontractors

In order to achieve the purposes stated under Item 1, we use the service of the following subcontractors:

1. Stb. Heinrich Fritzenwallner (tax advice) Stb. Bernd Maier (tax advice)
2. Pülz – Fritzenwallner – Gandler WT – und Steuerberatung GmbH (tax advice)
3. SBU Wirtschaftstreuhand & Steuerberatungs GmbH (tax advice)
4. MMag. Robert Schragl, accounting clerk (financial statement accounting)
5. ICON Wirtschaftstreuhand GmbH (tax advice)
6. Stb. Dr. Stefan Steiger (tax advice)
7. Gruber & Partner Unternehmensberatung GmbH (IT maintenance, business consultancy, financial statement accounting)
8. Reisswolf Österreich GmbH (destruction of paper and data carriers)

7. Our contact details

Should you have any questions with regard to this statement, or should you wish you to make a request, please do not hesitate to contact us under:

Fritzenwallner – Gandler
Wirtschaftstreuhand- und Steuerberatungsgesellschaft mbH
Schlosserfeld 344
5741 Neukirchen
datenschutz@fritzenwallner-gandler.at

Datenschutzerklärung für Klienten

Diese Erklärung beschreibt, wie wir, die Pülzl Fritzenwallner Gandler Wirtschaftstreuhand- und Steuerberatungsgesellschaft mbH, 5730 Mittersill, Gerlosstraße 8b („wir“) Ihre personenbezogene Daten verarbeiten. Die Erklärung richtet sich an unsere bestehenden und ehemaligen Klienten, Interessenten und potentielle zukünftige Klienten, sowie ihre jeweiligen Gesellschafter, Organe und sonstigen Mitarbeiter.

1. Zwecke der Datenverarbeitung

Wir werden Ihre personenbezogenen Daten zu folgenden Zwecken verarbeiten:

- zur Begründung, Verwaltung und Abwicklung der Geschäftsbeziehung;
- zur Stärkung der bestehenden Klientenbeziehung bzw. zum Aufbau neuer Klientenbeziehungen oder dem Herantreten an Interessenten, einschließlich der Information über aktuelle Rechtsentwicklungen und unser Dienstleistungsangebot (Marketing);
- im Falle einer bereits erfolgten Beauftragung zur internen Organisation und zum Schadensmanagement der Kanzlei und soweit jeweils vom Klienten beauftragt;
- zur Durchführung der Lohnverrechnung für Klienten (einschließlich monatliche Lohn und Gehaltsabrechnung, monatliche und jährliche Meldungen an Behörden etc.);
- zur Durchführung der Finanz und Geschäftsbuchhaltung für Klienten;
- zur Ausübung von Beratungs- und Vertretungstätigkeiten im Bereich des Steuerrechts und in wirtschaftlichen Angelegenheiten;
- zur Beratung und Vertretung in Beitrags, Versicherungs und Leistungsangelegenheiten der Sozialversicherungen,
- zur Vertretung vor Verwaltungsgerichten und Verwaltungsbehörden und vor gesetzlich anerkannten Kirchen und Religionsgemeinschaften in Beitragsangelegenheiten und vor allen anderen behördlich tätigen Institutionen und
- zur sonstigen Beratung sowie zur Übernahme von Treuhandaufgaben und zur Verwaltung von Vermögen im Berechtigungsumfang des § 2 WTBG 2017,
- sowie zu jeder beauftragten Aufgabe gemäß § 2 WTBG 2017
- zur pagatorischen Buchhaltung (Geschäftsbuchhaltung) einschließlich der Lohnverrechnung sowie zur kalkulatorischen Buchhaltung (Kalkulation), einschließlich der Beratung auf diesen Gebieten,
- zur Beratung und Hilfeleistung auf dem Gebiet der Rechnungslegung und des Bilanzwesens und zum Abschluss unternehmerischer Bücher,
- zur Erbringung sämtlicher Beratungsleistungen und Tätigkeiten im Zusammenhang mit dem betrieblichen Rechnungswesen,
- zur Beratung betreffend Einrichtung und Organisation eines internen Kontrollsystems,
- zur Sanierungsberatung, insbesondere zur Erstellung von Sanierungsgutachten, zur Organisation von Sanierungsplänen, zur Prüfung von Sanierungsplänen und zur begleitenden Kontrolle bei der Durchführung von Sanierungsplänen,
- zur Beratung und Vertretung in Devisensachen (ohne Vertretung vor ordentlichen Gerichten),
- zur Erstattung von Sachverständigengutachten auf den Gebieten des Buchführungs- und Bilanzwesens und auf jenen Gebieten, zu deren fachmännischer Beurteilung Kenntnisse des Rechnungswesens oder der Betriebswirtschaftslehre erforderlich sind,
- zur Übernahme von Treuhandaufgaben und zur Verwaltung von Vermögenswerten mit Ausnahme der Verwaltung von Gebäuden,

- zur Beratung in arbeitstechnischen Fragen und
- zur Tätigkeit als Mediator

Soweit wir Ihre personenbezogenen Daten bei Ihnen selbst erheben, ist die Bereitstellung Ihrer Daten grundsätzlich freiwillig. Allerdings können wir unseren Auftrag nicht oder nicht vollständig erfüllen, wenn Sie Ihre personenbezogenen Daten nicht bereitstellen.

2. Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Wenn Sie ein Interessent bzw. potentiell zukünftiger Klient sind, werden wir Ihre Kontaktdaten zum Zweck der Direktwerbung über den Weg der Zusendung elektronischer Post oder der telefonische Kontaktaufnahme nur mit Ihrer Einwilligung gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a der Datenschutzgrundverordnung („DSGVO“) verarbeiten.

Wenn Sie unser Klient sind, verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, weil dies erforderlich ist, um den mit Ihnen geschlossenen Vertrag zu erfüllen (Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO).

Im Übrigen verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten auf der Grundlage unseres überwiegenden berechtigten Interesses, die unter Punkt 1 genannten Zwecke zu erreichen (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO) und auf der gesetzlichen Grundlage des WTBG 2017 (Art. 9 Abs. 2 lit. g DSGVO).

3. Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten

Soweit dies zu den unter Punkt erstens genannten Zwecken und unter Beachtung der Rechtsgrundlagen der Verarbeitung nach Punkt zweitens zwingend erforderlich ist, werden wir Ihre personenbezogenen Daten an folgende Empfänger übermitteln:

- von uns eingesetzte IT-Dienstleister sowie sonstige Dienstleister i.Z.m. Marketing-Aktivitäten,
- IT-Dienstleister als Dritte im Sinne der DSGVO zur Betreuung und Wartung unserer IT-Infrastruktur
- Verwaltungsbehörden, Gerichte und Körperschaften des öffentlichen Rechtes,
- Wirtschaftstreuhänder für Zwecke des Auditing, der Auftrags Erfüllung und für Konsultationen
- Versicherungen aus Anlass des Abschlusses eines Versicherungsvertrages über die Leistung oder des Eintritts des Versicherungsfalles (z.B. Haftpflichtversicherung),
- Klienten, soweit es sich um Daten der Gesellschafter, Organe und sonstigen Mitarbeiter des jeweiligen Klienten handelt,
- Kooperationspartner und Subauftragnehmer (andere Steuerberatungskanzleien, gewerbliche Bilanzbuchhalter, Unternehmensberater und ähnliche, siehe Punkt 6.) und für uns tätige Rechtsvertreter,
- vom Klienten bestimmte sonstige Empfänger (z.B. Konzerngesellschaften des Klienten),
- zusätzlich im Falle von personenbezogenen Daten von Dienstnehmern unserer Klienten im Bereich der Lohnverrechnung:
 - Gläubiger des Dienstnehmers sowie sonstige an der allenfalls damit verbundenen Rechtsverfolgung Beteiligte, auch bei freiwilligen Gehaltsabtretungen für fällige Forderungen,
 - Organe der betrieblichen und gesetzlichen Interessensvertretung,
 - Versicherungsanstalten im Rahmen einer bestehenden Gruppen- oder Einzelversicherung sowie Mitarbeitervorsorgekassen (MVK),
 - mit der Auszahlung an den Dienstnehmer oder an Dritte befasste Banken,
 - Betriebsärzte und Pensionskassen,
 - Mitversicherte und
- zusätzlich im Bereich der Finanz- und Geschäftsbuchhaltung für Klienten:
 - Inkassounternehmen zur Schuldeneintreibung,
 - Banken im Auftrag des Klienten,
 - Factoring-Unternehmen, Zessionare und Leasingunternehmen.

Manche der oben genannten Empfänger können sich außerhalb Österreichs befinden oder Ihre personenbezogenen Daten außerhalb Österreichs verarbeiten. Das Datenschutzniveau in anderen Ländern entspricht unter Umständen nicht jenem Österreichs. Wir setzen daher Maßnahmen, um zu gewährleisten, dass alle Empfänger ein angemessenes Datenschutzniveau bieten. Dazu schließen wir beispielsweise Standardvertragsklauseln (2010/87/EC und/oder 2004/915/EC) ab. Diese sind auf Anfrage verfügbar (siehe Punkt 6).

4. Speicherdauer

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten grundsätzlich bis zur Beendigung der Geschäftsbeziehung im Rahmen derer wir Ihre Daten erhoben haben oder bis zum Ablauf der anwendbaren gesetzlichen Verjährungs- und Aufbewahrungsfristen; darüber hinaus bis zur Beendigung von allfälligen Rechtsstreitigkeiten, bei denen die Daten als Beweis benötigt werden. Soweit Sie ein Klient, ehemaliger Klient, Interessent bzw. potentiell zukünftiger Klient oder eine Kontaktperson bei einer der Vorgenannten sind, speichern wir Ihre personenbezogenen Daten für die Zwecke des Marketings bis zu Ihrem Widerspruch oder dem Widerruf Ihrer Einwilligung, soweit die Marketingmaßnahme auf Grundlage Ihrer Einwilligung erfolgt.

5. Ihre Rechte im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten

Sie sind unter anderem berechtigt (i) zu überprüfen, ob und welche personenbezogenen Daten wir über Sie verarbeiten und Kopien dieser Daten zu erhalten, (ii) die Berichtigung, Ergänzung, oder Löschung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit diese falsch sind oder nicht rechtskonform verarbeitet werden, (iii) von uns zu verlangen, die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzuschränken, (iv) unter bestimmten Umständen der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu widersprechen oder die für die Verarbeitung zuvor gegebene Einwilligung zu widerrufen, wobei ein Widerruf die Rechtmäßigkeit der vor dem Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt, (v) Datenübertragbarkeit zu verlangen, soweit Sie unser Klient sind (vi) die Identität von Dritten, an welche Ihre personenbezogenen Daten übermittelt werden, zu kennen und (vii) bei der Datenschutzbehörde Beschwerde zu erheben.

6. Subauftragnehmer

Zur Erfüllung der unter Punkt erstens angeführten Zwecke nehmen wir aktuell die Dienstleistungen folgender Subauftragnehmer in Anspruch:

- Fritzenwallner–Gandler, Wirtschaftstreuhand und Steuerberatungsgesellschaft mbH (Steuerberatungsleistungen)
- SBU Wirtschaftstreuhand & Steuerberatungs GmbH (Steuerberatungsleistungen)

7. Unsere Kontaktdaten

Sollten Sie zu dieser Erklärung Fragen haben oder Anträge stellen wollen, wenden Sie sich bitte an uns:

Pülzl Fritzenwallner Gandler
Wirtschaftstreuhand- und
Steuerberatung GmbH
Gerlosstraße 8b
5730 Mittersill
datenschutz@wt-pfg.at